



**CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO
ESTADO DE MINAS GERAIS**

“EDITAL DE LICITAÇÃO”

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 011/2018 - PREGÃO
PRESENCIAL Nº. 002/2018**

“TIPO MENOR PREÇO POR ITEM”

ABERTURA

DIA : 07/06/2018.

HORA: 8h00min.

LOCAL: Sede da Câmara Municipal de Dom Silvério/MG

PREÂMBULO

A **CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO**, com sede à Rua Manoel Carvalho Mól, 77, Santa Rita, Dom Silvério/MG, CEP 35.440-000, inscrita no CNPJ sob o nº 01.759.101/0001-03 torna público por intermédio da Pregoeira, nomeada pela Portaria 002/2018 de 03 de janeiro de 2018, que realizará licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos das Leis Federais 8.666/93 e 10.520/2002, para aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza, higiene, consumo, descartável e material elétrico, para o ano de 2018, em atendimento às necessidades da Câmara Municipal de Dom Silvério/MG.

São partes integrantes deste edital:

1. Especificações (**Anexo I**);
2. Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo à Habilitação (**Anexo II**);
3. Credenciamento (**Anexo III**);
4. Declaração de Cumprimento do Disposto no art. 7º, XXXIII da Constituição Federal (**Anexo IV**);
5. Modelo de Proposta Comercial (**Anexo V**);



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

6. Minuta de Contrato (**Anexo VI**).

I – DO OBJETO

1.1 – A presente licitação tem por objeto a seleção para futura contratação de empresa especializada para fornecimento de **GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE, CONSUMO, DESCARTÁVEL E MATERIAL ELÉTRICO**, para o ano de 2018, em atendimento às necessidades da Câmara Municipal de Dom Silvério.

II – DOS CRITÉRIOS DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar da licitação pessoas jurídicas, cujo objeto social seja compatível com a presente licitação e atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.

2.2 Não poderão participar da presente licitação empresa:

2.2.1 Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração;

2.2.2 Em consórcio;

2.2.3 Com falência decretada;

2.2.4 Pessoas jurídicas que não explorem ramo de atividade compatível com o objeto.

2.3 A observância das vedações do item 2.2 2 seus respectivos subitens é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

III – DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira por seu(sua) sócio(a) administrador(a), ou por um representante que, devidamente munido de documento (conforme **Anexo III**) que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada,



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente e que tenha foto. **OBS.: Documento que deverá ser entregues diretamente à Pregoeira na fase de credenciamento, fora do envelope de habilitação.**

3.1.1 - O credenciamento é condição obrigatória para os licitantes que desejarem ofertar lances neste Pregão. O representante legal da licitante que não se credenciar perante a Pregoeira ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, enfim, de representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “Proposta” e “Habilitação” relativos a este Pregão, ficando mantido o preço apresentado na sua proposta escrita para efeito de ordenação das propostas e aferição do menor preço.

3.1.2 - O credenciamento se fará através de instrumento público de procuração ou documento conforme modelo anexo **(Anexo III)**, que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do Proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
OBS.: Documentos que deverão ser entregues diretamente à Pregoeira na fase de credenciamento, fora do envelope de habilitação.

3.1.3 - Os licitantes deverão apresentar declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, como condição para a participação na presente licitação, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002. (Anexo II) A referida declaração deverá ser apresentada juntamente com o documento de credenciamento, por instrumento próprio. **OBS.: Documentos que deverão ser entregues diretamente à Pregoeira na fase de credenciamento, fora do envelope de habilitação.**

3.1.4 **A não apresentação da declaração prevista no subitem acima (subitem 3.1.3) implicará na aplicação das sanções previstas no subitem 3.1.1, quais sejam:** impedido da licitante de participação da fase de lances verbais de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, enfim, de representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “Proposta” e “Habilitação” relativos a este Pregão, ficando mantido o preço apresentado na sua



**CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO
ESTADO DE MINAS GERAIS**

proposta escrita para efeito de ordenação das propostas e aferição do menor preço.

IV – DOS ENVELOPES

4.1 Os envelopes indicarão em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres (sugeridos):

<p align="center"><u>“CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO”</u></p> <p align="center"><u>SETOR DE LICITAÇÕES</u></p> <p align="center">Edifício Sede da Câmara</p> <p align="center">Rua Manoel Carvalho Mól, 77, Santa Rita, Dom Silvério/MG</p>

4.2 Os envelopes “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação” deverão ser indevassáveis, devidamente fechados e entregues a Pregoeira, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo:

<p align="center">NOME OU RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE</p> <p align="center">A PREGOEIRA: <u>REGIANE APARECIDA DE LIMA</u></p> <p align="center">Processo Licitatório: 011/2018 - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018</p> <p align="center">ENVELOPE Nº. 1 – PROPOSTA COMERCIAL</p>

<p align="center">NOME OU RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE</p> <p align="center">A PREGOEIRA: <u>REGIANE APARECIDA DE LIMA</u></p> <p align="center">Processo Licitatório: 011/2018 - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2018</p> <p align="center">ENVELOPE Nº. 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</p>
--



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

4.3 A Câmara Municipal de Dom Silvério, não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentação de Habilitação”, remetidos via postal que não sejam entregues no local, data e horário definidos neste edital.

V – DA PROPOSTA COMERCIAL E DOS PREÇOS

5.1 A **PROPOSTA COMERCIAL** deverá ser datilografada ou impressa, em uma via, em papel timbrado da empresa, com todas as suas páginas numeradas e rubricadas, sendo a última assinada pelo representante legal da empresa, **SEM** emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, observado o modelo constante do **Anexo V**, deste edital, e **DEVERÃO CONSTAR:**

5.1.1 Nome, número do CNPJ, endereço, telefone, e-mail e fax da empresa proponente;

5.1.2 A proposta comercial terá validade mínima de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura do envelope, sendo este considerado como válido, no caso de omissão da proposta;

5.1.3 Declaração de que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, despesas quanto às entregas nos locais determinados, frete e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto da presente licitação.

5.1.4 A proposta apresentará preço unitário e preço global, já computado todas as despesas com impostos, encargos sociais, tributos, seguros, taxas, descontos e demais ônus incidentes sobre o contrato a ser firmado.

5.1.5 O preço proposto deverá ser compatível com o praticado no mercado;

5.2 As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofereçam apenas o solicitado no objeto desta licitação.



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

5.3 O preço deverá ser cotado considerando-se as entregas efetuadas no seguinte endereço: Rua Manoel Carvalho Mol, 77, Santa Rita, Dom Silvério/MG, incluindo quaisquer gastos ou despesas com mão-de-obra, transporte, tributos, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou despesas incidentes desta contratação.

5.4 Em caso de divergência entre os valores unitários e o global prevalecerão os preços unitários, e se houver divergência entre os valores por extenso e seus correspondentes em algarismos, prevalecerão os valores por extenso.

5.5 A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste instrumento e total sujeição à legislação pertinente.

VI - DA HABILITAÇÃO

6.1 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias simples, neste caso, desde que acompanhadas dos respectivos originais para conferência pela Pregoeira ou sua equipe de apoio.

6.2 - O licitante deverá apresentar os seguintes Documentos para habilitar-se na presente licitação:

- a)** Registro Comercial, no caso de empresa individual ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;
- b)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- c)** Cópia do CPF, bem como da Cédula de Identidade ou CNH **do sócio administrador da empresa, bem como do procurador credenciado;**
- d)** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, bem como em relação ao INSS, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
- g) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;
- h) Certidão Negativa de Falência e Concordata do município sede da empresa ou da comarca na qual está vinculado o município sede da mesma;
- i) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (TST), pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) e/ou pelos Tribunais Regionais do Trabalho;
- j) Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da empresa, conforme **Anexo IV**;

6.3 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

6.4 - Os documentos que não trouxerem expressa a sua validade terão a mesma limitada a 30 dias da data da emissão com exceção da Certidão de Falência e Concordata do Estado de Minas Gerais que terá a mesma limitada para 60 (sessenta) dias.

VII – DO REGULAMENTO E DA SESSÃO DO PREGÃO

7.1 Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, a Pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

7.2 O certame será conduzido pela Pregoeira que terá, em especial, as seguintes atribuições:

7.2.1 Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;

7.2.2 Responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;

7.2.3 Abrir as propostas de preços;

7.2.4 Analisar a aceitabilidade das propostas;

7.2.5 Desclassificar propostas indicando os motivos;

7.2.6 Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;

7.2.7 Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar e declarar o vencedor;

7.2.8 Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;

7.2.9 Elaborar a ata da sessão;

7.2.10 Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;

7.2.11 Convocar o vencedor para assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido;

7.2.12 Abrir processo administrativo para apuração de irregularidade visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

7.3 O julgamento e a classificação das propostas obedecerão às normas constantes dos itens subsequentes.

7.3.1 Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

7.3.2 A Pregoeira classificará o autor da proposta de menor preço por item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais;

7.3.3 Se não houver, no mínimo 03 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

7.4 O oferecimento de lances verbais obedecerá às disposições dos itens subsequentes.

7.4.1 Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

7.4.2 Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances;

7.4.3 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

7.5 Encerradas as atividades descritas nos tópicos anteriores, a Pregoeira conduzirá o certame para a fase de julgamento.

7.5.1 O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, ou seja, será vencedora para cada item a empresa que apresentar o menor preço para o referido item.

7.5.2 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

7.5.2.1 Caso não se realize lances verbais serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

7.5.2.2 Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita;

7.5.3 Aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação da condição de habilitação.

7.5.4 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

7.5.5 Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências de habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

7.5.6 Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, a Pregoeira deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

7.6 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos licitantes.

7.7 Para efeito de julgamento serão desprezados os valores a partir da terceira casa decimal.

7.8 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital.

7.9 O Pregoeiro, no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais que não afetem o seu conteúdo.

7.10 Como critério de desempate fica estabelecida a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

7.10.1 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas (ME's) e/ou Empresas de Pequeno Porte (EPP's) sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

classificada, desde que não formulada por ME ou EPP.

7.10.2 Para efeito do disposto nos subitens 7.10 e 7.10.1, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

7.10.2.1 A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

7.10.2.2 Não ocorrendo contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos subitens 7.10 e 7.10.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

7.10.2.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nos subitens 7.10 e 7.10.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.11 Na hipótese da não-contratação, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.12 O disposto no subitem 7.10 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.13 **NÃO** será permitido que o participante credenciado para participação do certame, fale ou atenda ao telefone sem prévia autorização do Pregoeiro, sob pena de desclassificação.

VIII - DAS PENALIDADES

8.1 - Nos termos do art. 7º da Lei nº. 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Dom Silvério, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais penalidades legais, a licitante que:

8.1.1 - não assinar o contrato no prazo do edital;

8.1.2 - apresentar documentação falsa;



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

8.1.3 - deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

8.1.4 - retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;

8.1.5 - não manter a proposta;

8.1.6 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

8.2 - Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 e no Decreto Nº 18/2005, a adjudicatária ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, execução parcial ou inexecução da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

8.2.1 - Pelo atraso injustificado, multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, e juros de 1% (um por cento) ao mês, pela permanência do atraso ou fração equivalente, incididos sobre o valor da multa;

8.2.2 - Pela inexecução parcial ou total do contrato:

a) advertência;

b) multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor homologado;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal de Dom Silvério, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.3 - O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos pela Câmara Municipal de Dom Silvério à adjudicatária ou cobrado judicialmente.

8.4 - As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 8.2.2 poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à pena de multa.

IX - DA IMPUGNAÇÃO E RECURSOS



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

9.1 - A impugnação ao ato convocatório poderá ser feita em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas.

9.2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar **imediata e motivadamente** a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começa a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, nos termos do art. 4º, inciso XVIII da Lei 10.520/2002.

9.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.4 - Os recursos quando da aplicação das penalidades previstas no Capítulo VIII deste edital, poderão ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.

9.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede da Câmara Municipal de Dom Silvério/MG.

X – DO CONTRATO E DA SUA EXECUÇÃO

10.1 Convocado, por via postal e/ou qualquer outro meio idôneo para a assinatura do contrato, se houver, o licitante deverá fazê-lo no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, sob pena de ser declarado inadimplente, sem prejuízo das demais penalidades legais previstas no edital;

10.2 O fornecimento do objeto licitado será parcelado, conforme necessidades da Câmara Municipal, mediante Autorização do departamento responsável (Ordem de Fornecimento), devendo os produtos ser entregues conforme estabelecido na **Ordem de Fornecimento**;

10.3 A entrega dos produtos deverá ocorrer de forma imediata, a contar do recebimento da **Ordem de Fornecimento** pelo licitante vencedor (contratado em potencial), devendo a nota fiscal vir acompanhada das respectivas autorizações (Ordens de Fornecimentos);

10.4 A Câmara Municipal se reserva no direito de rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues cujos materiais apresentem algum dano, ou ainda, que não



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

atendam as especificações constantes no edital ou da proposta comercial, cabendo à licitante contratada promover sua substituição, imediata, sob pena de multa por atraso e/ou suspensão do contrato, sem prejuízo das demais penalidades aplicáveis;

10.5 A licitante não fica exonerada de suas responsabilidades, por possíveis vícios observados nos produtos após o seu recebimento;

10.6 A licitante deverá manter durante a vigência do contrato decorrente da presente licitação, as condições de habilitação previstas neste edital, sob pena de suspensão e/ou rescisão contratual;

10.7 A fiscalização da execução do contrato decorrente da presente licitação ficará a cargo da Presidência desta Câmara Municipal de Dom Silvério/MG, ou a cargo da pessoa por si indicada.

XI – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

11.1 O contrato decorrente da presente licitação terá sua vigência até o dia 31/12/2018, podendo vir a ser alterado, e/ou prorrogado conforme legislação em vigor, ou ainda, ser aditado até o limite máximo de 25% (vinte e cinco por cento) para mais ou para menos.

XII – DO PAGAMENTO

12.1 O pagamento será efetuado conforme cada entrega e, em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da apresentação da respectiva Nota Fiscal pela licitante contratada.

12.2 A Nota Fiscal emitida pela licitante contratada deverá conter, ainda, o número do processo licitatório e do Pregão a que se referem e estar devidamente acompanhada da respectiva autorização de fornecimento.

12.3 Em caso de atraso na emissão e apresentação da Nota Fiscal pela licitante contratada, o pagamento ficará suspenso até sua apresentação, caso em que a Câmara Municipal de Dom Silvério/MG terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da apresentação da respectiva nota fiscal, para efetivar o pagamento.



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

XIII – DA REVISÃO DE PREÇOS

13.1 Decorrido o prazo de validade da proposta, os preços dos materiais contratados poderão ser revistos mediante requerimento formal da licitante contratada, que deverá atender as disposições constantes da minuta do contrato anexa a este Edital, observado o seguinte:

13.1.1 Protocolo do requerimento, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Dom Silvério, acompanhado de todos os documentos que comprovem o aumento, seja planilha de custos ou notas fiscais de compra das mercadorias junto aos fornecedores, além de outros que possam complementar o pedido;

13.1.2 Pesquisa de mercado realizada pela Administração ou adoção de preços registrados por outros órgãos públicos de qualquer esfera de poder, ou ainda, índices de reajuste adotados pelo Governo Federal;

13.1.3 Validade do preço reajustado a contar da data efetiva de protocolo do pedido, entendida assim como a data em que se protocolou o último documento comprobatório da alteração de preços;

13.1.4 Preço reajustado não superior ao apurado pela aplicação de percentual de desconto equivalente ao apurado na data da realização da licitação em relação ao valor ofertado pela licitante e o preço médio de referência adotado pela Administração.

13.2 A administração poderá convocar o licitante para revisão dos preços para menos, se verificada que os valores praticados estão acima dos de mercado, levando em consideração o percentual de desconto proporcional ao apurado entre a proposta e o preço médio de mercado na data da homologação do processo.

13.3 Entende-se por preço médio o valor equivalente à média simples de preço para cada produto, apurado após a pesquisa em pelo menos três estabelecimentos comerciais, observadas as mesmas condições contratadas.

13.4 A licitante contratada se obrigará a manter, enquanto tramita o pedido de revisão de preços, o cumprimento do contrato, sob pena de ser declarado inadimplente, aplicando-se as penalidades previstas neste Edital e na legislação vigente.



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

XIV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 As despesas, estimadas em **R\$ 37.790,15 (trinta e sete mil setecentos e noventa reais e quinze e centavos)**, até dia 31/12/2018, ocorrerão pelas seguintes dotações orçamentárias do Orçamento:

- ✓ 01.01.01.01.031.0101.2001 MANUTENÇÃO CORPO LEGISLATIVO
3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - **FICHA 00009.**
- ✓ 01.01.01.01.031.0101.2002 MANUTENÇÃO ATIVIDADES CÂMARA
MUNICIPAL 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO - **FICHA 00018.**
- ✓ 01.01.01.01.031.0101.2003 MANUTENÇÃO RECEPÇÕES,
HOMENAGENS E FESTIVIDADES 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE
CONSUMO - **FICHA 00024.**

XV - DAS OBRIGAÇÕES DA ADJUDICATÁRIA

15.1 - São obrigações da Adjudicatária, além de outras decorrentes da legislação ou da natureza do objeto licitado:

15.1.1 – fornecer os produtos cotados em estrita conformidade com as especificações exigidas neste Edital, sendo que os produtos serão fornecidos, através de apresentação de requisição ao fornecedor, atendendo ao prazo estabelecido;

15.1.2 - responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessário à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista e quaisquer outros decorrentes dos serviços constantes do presente contrato;

15.1.3 - assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante ou a terceiros;

15.1.4 - manter, por todo o período da execução contratual, as condições que garantiram a sua habilitação, incluída a regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Pública e Justiça do Trabalho.



CÂMARA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO ESTADO DE MINAS GERAIS

XVI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 A Câmara Municipal de Dom Silvério/MG poderá revogar o presente o edital e/ou licitação por interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação sempre em despacho fundamentado, sem que caiba aos licitantes o direito quaisquer indenizações ou reclamações.

16.2 A Câmara não se responsabilizará por propostas enviadas pelo correio e/ou através de portador que cheguem depois da abertura do processo.

16.3 O presente edital poderá ser adquirido na sede da Câmara Municipal de Dom Silvério, situada na Rua Manoel Carvalho Mól, 77, Santa Rita, Dom Silvério/MG, ou através do site oficial do Poder Legislativo Municipal de Dom Silvério, qual seja: <http://www.camaradomsilverio.mg.gov.br/>.

16.4 Os casos omissos e dúvidas com relação à presente licitação, como também a este Edital, serão resolvidos pela Pregoeira e respectiva Comissão de Apoio.

16.5 As informações complementares poderão ser obtidas, no horário de 08h30minh às 11h00minh e de 13:30h às 17:00h, na sede da Câmara Municipal de Dom Silvério, situada na Rua Manoel Carvalho Mól, 77, Santa Rita, Dom Silvério/MG, ou pelo telefone: (31)3857-1312.

Câmara Municipal de Dom Silvério, 15 de maio de 2018.

REGIANE APARECIDA DE LIMA

Pregoeira Oficial